

## LE PARC PAYSAGER RECHERCHE SON **MAGICIEN DE LA COMMUNICATION !**

Nous sommes à la recherche d'un collègue enthousiaste et communicatif qui sait comment entretenir et renforcer l'amour du paysage chez les habitants, les entrepreneurs et les visiteurs ! Souhaitez-vous contribuer à l'élaboration du parc paysager **Pays du Bocage sans Frontières** en partant de zéro et le faire figurer sur la carte? Souhaitez-vous raconter notre histoire de manière créative tout en demeurant attentif à la capacité de charge du paysage ainsi qu'au bien-être de ses résidents et travailleurs?

Alors n'hésitez pas à poser votre candidature pour ce poste passionnant! En effet, en tant que responsable de la communication, vous êtes le lien entre tous les groupes cibles et les parties prenantes du parc paysager. **Vous pouvez postuler jusqu'au 21 janvier 2024.**

### Parc paysager Pays du Bocage sans Frontières

Préserver et promouvoir de manière régénérative l'identité et la qualité du paysage, ainsi que la qualité de vie des habitants, des entrepreneurs locaux et des visiteurs et leur lien avec le paysage, aujourd'hui et pour les générations à venir, au-delà des frontières de la région des Fourons, du Pays de Herve et du «Pays des Collines» hollandais, telle est notre mission.

Dans le parc paysager, nous voulons dépasser l'approche sectorielle et travailler à partir d'une approche systémique. La Boussole du Bocage nous guide dans notre vision à long terme. Vous trouverez plus d'informations sur la mission, la vision et les opérations prévues pour le parc paysager dans le [Plan directeur \(2024-2047\)](#).



© Visit Zuid-Limburg

### Bureau du Parc – L'équipe

Le Bureau du Parc travaille au sein du parc paysager au niveau intégré et transfrontalier du paysage pour recruter, inspirer, impliquer, concevoir, gérer et financer la mission et la vision du parc paysager.

Le Bureau du Parc assume ainsi le rôle de coordinateur général dans son fonctionnement quotidien et le rôle de superviseur du processus dans la planification intégrée des sous-zones. Il constitue ainsi le "ciment" entre la politique et le terrain et entre les secteurs. Le Bureau du Parc travaille en étroite collaboration avec les membres de la coalition territoriale (administrations, organisations de la société civile et gestionnaires fonciers) et tous les acteurs locaux (agriculteurs, propriétaires et utilisateurs fonciers, résidents, associations, etc.)

Le Bureau du Parc fonctionne de manière bilingue en néerlandais et en français. Une petite équipe d'employés polyvalents ayant un grand cœur pour le paysage bocager travaille en étroite collaboration pour mettre en place une opération transfrontalière solide.

## Rejoignez notre équipe en tant que chargé de communication

L'amour du paysage dans le **Pays du Bocage sans Frontières** est encore très tangible parmi les résidents, les agriculteurs, les gestionnaires, les entrepreneurs et les amateurs de loisirs. Vous savez mieux que quiconque comment nous pouvons chérir et perpétuer ce lien à long terme. En outre, vous êtes conscient de l'aliénation croissante de la nature et de l'agriculture parmi les résidents et les visiteurs et de la nécessité de fournir des informations accessibles. À cette fin, vous développez une vision à long terme (stratégie de communication) et la mettez en œuvre à l'aide de formes créatives de narration et de renforcement de la communauté via, entre autres, le site web et les canaux de médias sociaux du parc paysager. À cette fin, vous travaillez en étroite collaboration avec le groupe de travail Communication (composé des communes et des organisations touristiques, entre autres) afin de rationaliser la communication et les autres actions de liaison destinées aux différents groupes cibles (y compris les utilisateurs et les propriétaires des terres, les résidents et les visiteurs) du parc paysager.

Vous travaillerez également en étroite collaboration avec les trois coordinateurs régionaux du Bureau du Parc, qui sont le visage du parc paysager sur le terrain. Avec eux, vous traduisez la philosophie de la Boussole du Bocage en messages compréhensibles et en produits de communication attrayants et vous mettez les résultats obtenus par le parc paysager sur le terrain «dans l'image». Vous organisez les Cafés du Bocage bimensuels et participez à l'organisation d'autres événements ponctuels en collaboration avec les coordinateurs régionaux.

Les touristes récréatifs et résidentiels constituent l'un des principaux groupes cibles du parc paysager. Vous développez une stratégie visant à renforcer leur compréhension et leur lien avec le paysage et à les inciter à adopter un comportement approprié et à soutenir financièrement l'entretien du paysage dans le parc paysager. À cette fin, vous coordonnez la campagne transfrontalière de sensibilisation et de collecte de fonds «Profitez-en, prenez-en soin». En collaboration avec la coordinatrice du Bureau du Parc et les partenaires et experts touristiques concernés, vous élaborez également un plan de développement et de gestion du tourisme qui donne au parc paysager un point d'ancrage pour sa communication et sa narration à long terme.

Compte tenu du territoire bilingue, la communication du Bureau du Parc se fait en néerlandais et en français.

## Quel est votre profil approximatif ??

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur (baccalauréat ou master) en communication, marketing, ... ou avez acquis une expérience professionnelle pertinente.
- Vous avez au moins 3 ans d'expérience pertinente en matière de communication et de gestion des parties prenantes.
- Vous pouvez vous exprimer couramment en néerlandais et en français, tant à l'écrit qu'à l'oral.
- Vous pouvez travailler de manière indépendante, systématique et consciencieuse. Vous prenez des initiatives et collaborez en équipe.
- Vous avez une grande capacité d'expression et de persuasion, tant à l'oral qu'à l'écrit, et vous vous adaptez à différents publics et à différents canaux.
- Vous maîtrisez MS Office (Outlook, Word, Excel) et les médias sociaux (FB, Instagram, LinkedIn, etc.).
- Vous êtes titulaire d'un permis de conduire B et disposez d'un véhicule.
- Vous êtes flexible et pouvez vous libérer pour des réunions en soirée et des activités le week-end.

## Atouts:

- Vous avez des affinités avec le territoire du Bureau du Parc.
- Vous avez de l'expérience dans le domaine de l'aménagement paysager et de la gestion paysager.
- Vous avez une affinité avec le monde agricole.
- Vous avez de l'expérience avec wordpress et/ou wix.

## Nous proposons

- Contrat à durée indéterminée au sein de l'asbl flamande Regionaal Landschap Haspengouw en Voeren.
- Possibilité de travailler à temps plein (38h) ou à temps partiel.
- Rémunérations basées sur le barème des salaires de Commission paritaire PC 329.01 (L1).
- Chèques-repas de 8 € par jour ouvré.
- Prime de fin d'année et indemnités de congés payés.
- Indemnités de trajet domicile-lieu de travail, indemnités pour trajets cyclables et/ou indemnités de transport public (à 100 %).
- Dispositions favorables en matière de congés et télétravail et d'horaires de travail flexibles.
- Un travail varié qui laisse une large place à la contribution personnelle et à l'initiative.
- Faire œuvre de pionnier avec vos collègues du Bureau du Parc en contribuant à la création du parc paysager en tant que nouvelle organisation.
- Une équipe enthousiaste, tournée vers l'avenir, nourrissant une passion commune pour le paysage et la région.
- Le bureau est situé sur le territoire de la commune des Fourons.

Les candidatures sont attendues **avant le 21 janvier 2024 à minuit** par courrier électronique à l'adresse [info@rlhv.be](mailto:info@rlhv.be), avec pour objet « Candidature chargé de communication Bocage » et en joignant les fichiers pdf suivants :

- CV avec le nom du document : «**nom\_prénom\_cv**».
- lettre de motivation (ou autre expression créative de votre motivation) avec le nom du document/fichier : «**nom\_prénom\_motivation**».

Une présélection est effectuée sur la base des candidatures écrites. Les candidats retenus seront invités à un entretien oral de sélection. Celui-ci aura lieu **le mercredi 7 février 2024**. Les personnes retenues effectueront une mission préparatoire et un second entretien de sélection dans la deuxième quinzaine de février.

### **Pour plus d'informations, contactez**

Ann-Sophie Debergh (coordinatrice Bureau du Parc)

[ann-sophie.debergh@rlhv.be](mailto:ann-sophie.debergh@rlhv.be)

0485 69 08 70

